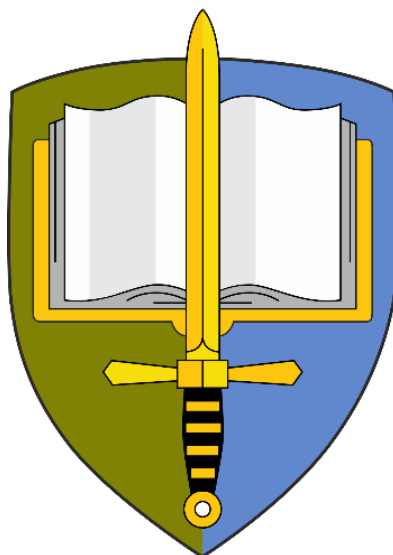


Čj. MO .....

Brno 23. října 2025

Počet listů: 4

Přílohy: 2/2



**PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU  
NA FAKULTU VOJENSKÝCH TECHNOLOGIÍ  
V AKADEMICKÉM ROCE 2026/2027  
V NAVAZUJÍCÍM MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM  
PROGRAMU  
„Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“**

**Akademický senát Fakulty vojenských technologií schválil<sup>1</sup> dne 23. října 2025 následující podmínky pro přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ v akademickém roce 2026/2027:**

**1. Úvodní ustanovení**

- 1.1. Studijní program „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ (dále jen „studijní program“) je uskutečňován Fakultou vojenských technologií (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“). Studijní program „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ je akreditován pod Čj.: NAU-358/2020-11. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty na adrese <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojenske-technologie/chci-studovat-vojenske-technologie-magisterske-navazujici-studium-civilni/>.
- 1.2. Standardní doba studia je 2 roky. Studijní program lze studovat pouze prezenční formou.
- 1.3. Studium studijního programu je určeno **výhradně pro civilní studenty**, kteří nejsou vojáky z povolání ve služebním poměru.
- 1.4. Podrobný harmonogram přijímacího řízení je uveden v **Příloze č. 1** k těmto Podmínkám.

**2. Předpokládané počty přijímaných studentů**

- 2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty, podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřní pravidla UO lze v akademickém roce 2026/2027 do studijního programu **přijmout 30 uchazečů** (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“).
- 2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavku Ministerstva obrany ČR<sup>2</sup> do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.
- 2.3. Uchazeči o studium, kteří zahájí studium v akademickém roce 2026/2027, budou na základě preferencí a pořadí nejlepších uchazečů podle výsledků přijímací zkoušky rozřazeni do níže uvedených specializací:

<b>Specializace</b>	<b>Počet přijímaných uchazečů</b>
Letecká technika	8
Technologie pro ochranu majetku a osob	8
Zbraně a munice	14

Rozhodnutí o zařazení do specializace bude provedeno současně s rozhodnutím o přijetí uchazeče ke studiu.

<sup>1</sup> § 27 odst. 1 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).

<sup>2</sup> § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

### **3. Přihláška ke studiu**

- 3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu, včetně volby specializace, lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na adrese <https://apl.unob.cz/EprihlaskaV3>.
- 3.2. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat **do 31. března 2026**.
- 3.3. V případě, že se uchazeč hlásí na více studijních programů UO nebo fakulty/fakult, případně se hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované, vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných forem a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.
- 3.4. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude UO/fakultou akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.
- 3.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 3.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program nebo formu studia.
- 3.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

### **4. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením**

- 4.1. Uchazeč nehradí poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením.

### **5. Pozvánka k přijímací zkoušce**

- 5.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce a způsobu jejího konání.
- 5.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, dále informace o náhradním termínu.
- 5.3. **Termín přijímací zkoušky je stanoven na 25. května 2026 až 12. června 2026.**
- 5.4. Uchazeč je povinen mít při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) u sebe registrační číslo své přihlášky/přihlášek a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

### **6. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření**

- 6.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:
  - 6.1.1. řádné ukončení vysokoškolského studia v bakalářském studijním programu uskutečňovaném v oblasti vzdělávání Strojírenství, technologie a materiály nebo Bezpečnostní obory zakončeném státní závěrečnou zkouškou,
  - 6.1.2. další podmínky, kterými jsou studijní předpoklady pro studijní program a odborné znalosti.

- 6.2. **Lhůta pro ověření podmínek** pro přijetí uvedených v čl. 6.1. končí **dne 24. července 2026**.
- 6.3. Na základě žádosti uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 6.2. prodloužit, nejdéle však **do 29. září 2026**. Lhůta pro podání žádosti uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne **24. července 2026**, rozhodné je datum doručení žádosti děkanovi fakulty. Žádost musí být podána v listinné podobě, musí obsahovat odůvodnění a podklady dokládající odůvodněnost žádosti.
- 6.4. O žádosti uchazeče o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. rozhoduje děkan fakulty, a to do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení. Proti rozhodnutí děkana o žádosti uchazeče je přípustné odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení nebo oznámení rozhodnutí uchazeči. Odvolacím správním orgánem je rektor UO.
- 6.5. Na prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. není právní nárok, správní orgán rozhoduje o každé žádosti jednotlivě.
- 6.6. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je uchazeč povinen prokázat originálem, dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí nebo úředně ověřenou kopií některého z těchto dokumentů:
- 6.6.1. diplomu o absolvování vysokoškolského studia bakalářského studijního programu u uchazečů, kteří toto studium neabsolvovali na Univerzitě obrany,
  - 6.6.2. dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení vysokoškolského vzdělání bakalářského studijního programu v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
  - 6.6.3. dokladu o udělení Mezinárodního bakalaureátu nebo Evropského bakalaureátu,
  - 6.6.4. zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání bakalářského studijního programu, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,
  - 6.6.5. zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání bakalářského studijního programu, který byl získán absolvováním studia ve vysokoškolském vzdělávacím programu na zahraniční škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- 6.7. Doklad o splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.6. je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenských technologií, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, nebo v elektronické podobě ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu [fvt-studijni@unob.cz](mailto:fvt-studijni@unob.cz).
- 6.8. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. některým z listinných podkladů uvedených v bodech 6.6.1. až 6.6.5., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k dokumentu také jeho úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí

ke studiu podle bodu 6.1.1 za nesplněnou. Ustanovení věty první a druhé se nevztahují na doklady vyhotovené v originále ve slovenském<sup>3</sup> nebo anglickém jazyce.

- 6.9. Nепrokázání splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. není překážkou ve vykonání přijímací zkoušky.
- 6.10. Splnění podmínky dle bodu 6.1.2 je uchazeč povinen prokázat vykonáním přijímací zkoušky skládající se z následujících částí:
  - 6.10.1. písemného testu studijních předpokladů pro studijní program,
  - 6.10.2. písemného testu odborných znalostí.
- 6.11. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat **maximálně 100 bodů**.
- 6.12. Písemný test studijních předpokladů pro studijní program (dále jen „TSP“) je zaměřen na ověření znalostí ze základního učiva bakalářského studijního programu dané oblasti vzdělávání (matematika, fyzika a základy strojírenství). Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během bakalářského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání TSP je 25 minut. Z testu je možné **získat 0 až 60 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.13. Písemný test odborných znalostí (dále jen „TOZ“) je zaměřen na ověření znalostí ze základního učiva studijních specializací Technologie pro ochranu majetku a osob, Letecká technika a Zbraně a munice. Jedná se o ověření znalostí zejména z oblastí: systémy fyzické ochrany, dopravní prostředky a jejich bezpečnost, elektronické zabezpečovací systémy, letecká technika, munice a střelivo a zbraňové systémy. Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během bakalářského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností. U všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání TOZ je 60 minut. Z testu je možné **získat 0 až 40 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.14. Podrobnější informace o průběhu přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek UO ([www.unob.cz](http://www.unob.cz)) a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním přijímací zkoušky.
- 6.15. Nепrokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. ve lhůtě stanovené v bodu 6.2. nebo ve lhůtě prodloužené podle bodu 6.3., a/nebo nedosáhne-li uchazeč u přijímací zkoušky nebo některé její části potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

## 7. Prominutí vykonání přijímací zkoušky

- 7.1. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky, je-li uchazeč cizincem a je-li tento uchazeč přijímán ke studiu na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi Univerzitou obrany a zahraniční vysokou školou o spolupráci.
- 7.2. O prominutí vykonání přijímací zkoušky rozhoduje děkan fakulty.

---

<sup>3</sup> Ust. § 16 odst. 1 věty druhé správního řádu.

- 7.3. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky podle bodu 7.1. vyhoví, hledí se na uchazeče, jako by z přijímací zkoušky získal maximální dosažitelný počet bodů.
- 7.4. V případě, že děkan žádost uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky zamítne, je uchazeč povinen dostavit se k vykonání přijímací zkoušky, a to v termínu dle pozvánky k přijímací zkoušce.

## **8. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami**

- 8.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky. Formulář žádosti je **přílohou č. 2** k těmto Podmínkám.
- 8.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí dne **31. března 2026**. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.
- 8.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb a péče o veterány usnesením. V případě, kdy děkan žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

## **9. Další okolnosti přijímací zkoušky**

- 9.1. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván:
  - 9.1.1. z důvodu akutní nemoci nebo karantény, a zároveň nejsou naplněny podmínky postupu podle bodu 7., a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě lékařské potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
  - 9.1.2. z důvodu hodného zvláštního zřetele a nejpozději **do 31. května 2026** podal žádost o stanovení náhradního termínu s doložením důvodů žádosti, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
- 9.2. Posledním dnem, na který může být stanoven náhradní termín přijímací zkoušky, je **12. červen 2026**.
- 9.3. Na doložené lékařské či jiné odůvodňující potvrzení po uvedených lhůtách nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce. V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.
- 9.4. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese [www.unob.cz](http://www.unob.cz) seznam uchazečů podle jejich registračních čísel s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze jejich registrační čísla.

## **10. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu**

- 10.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu.
- 10.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů do dané specializace, rozhoduje pořadí nejlepších.
- 10.3. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného počtu bodů rozhoduje vyšší bodové hodnocení z testu odborných znalostí. Při shodném bodovém hodnocení ze všech částí přijímací zkoušky se uchazeči umísťují ve stejném pořadí.

## **11. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia**

- 11.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 11.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínky pro přijetí ke studiu uvedené v bodu 6.1.1.
- 11.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.
- 11.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení nebo doručení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektor univerzity. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.
- 11.5. Rektor postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách, tedy může rozhodnutí děkana potvrdit v celém rozsahu nebo rozhodnutí děkana změnit.
- 11.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne **1. října 2026**. K zápisu bude uchazeč písemně pozván.
- 11.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti.

## **12. Další a závěrečná ustanovení**

- 12.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 6.2.
- 12.2. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti v listinné podobě se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.
- 12.3. Data uvedená v bodech 5.3., 9.2. a 11.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.

- 12.4. Zprávu o průběhu přijímacího řízení včetně základních statistických údajů ve smyslu ust. § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách zveřejní UO ve veřejné části internetových stránek UO [www.unob.cz](http://www.unob.cz).
- 12.5. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Bc. Michaelu Navrátilovou, DiS., telefon: +420 973 442 168, email: [michaela.navratilova@unob.cz](mailto:michaela.navratilova@unob.cz), a ve vztahu k UO v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: +420 724 692 546, email: [hana.vlachova@unob.cz](mailto:hana.vlachova@unob.cz).

---

PhDr. Pavlína RAČKOVÁ, Ph.D.  
předsedkyně akademického senátu FVT

---

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.  
děkan FVT

### HARMONOGRAM PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

<b>Datum</b>	<b>Činnost</b>
<b>do 31. 3. 2026 (23:59)</b>	<b>Podání přihlášky ke studiu ve studijním programu</b>
<b>od 25. 5. do 12. 6. 2026</b>	<b>Termín konání přijímací zkoušky</b>
<b>do 12. 6. 2026</b>	<b>Náhradní termín konání přijímací zkoušky</b>
<b>24. 7. 2026</b>	<b>Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu</b>
<b>Doplňující termíny:</b>	
<b>1. 10. 2026</b>	<b>Předpokládaný den zápisu ke studiu</b>



Příloha č. 2 – Vzor žádosti

**plk. gšt. Ing. Vlastimil Neumann, Ph.D.**  
**děkan Fakulty vojenských technologií**  
**Univerzita obrany**  
Kounicova 156/65  
662 10 Brno

**Uchazeč**

**Jméno a příjmení:** .....  
Datum narození: .....  
Bytem: .....  
Datová schránka: ID ...../ nemám datovou schránku  
**Registrační číslo/a přihlášky/ek:** .....

V ..... dne .....

**Žádost o .....**

Vážený pane děkane,

v souladu s podmínkami pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2026/2027 ve studijním programu  
Technologie pro obranu a bezpečnost - strojní tímto žádám<sup>4</sup> o

- stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky,
- prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu,
- stanovení náhradního termínu zápisu do studia, kdy jsem byl pozván na den .....,
- uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:
  - .....
  - .....
  - .....

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....  
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1. ....
2. ....
3. ....

---

<sup>4</sup> Označte všechny relevantní položky, které jsou obsahem Vaší žádosti.