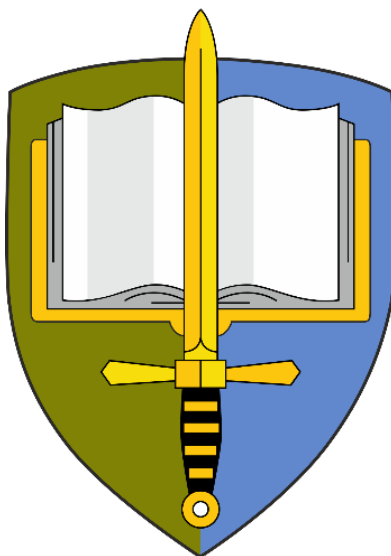


Čj. MO765609/2023-2994



**PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU
NA FAKULTU VOJENSKÝCH TECHNOLOGIÍ
V AKADEMICKÉM ROCE 2024/2025
V NAVAZUJÍCÍM MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM
PROGRAMU
„Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“**

Akademický senát Fakulty vojenských technologií schválil¹ dne 18. 10. 2023 následující podmínky pro přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ v akademickém roce 2024/2025:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Studijní program „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ je uskutečňován Fakultou vojenských technologií (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“). Studijní program „Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní“ je akreditován pod Čj.: NAU-358/2020-11. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty na adrese <https://apl.unob.cz/StudijniProgramy/?Typ=MagisterskyNavaz&Fakulta=FVT>.
- 1.2. Standardní doba studia je 2 roky. Studijní program lze studovat pouze prezenční formou.
- 1.3. Studium studijního programu je určeno výhradně pro civilní studenty, kteří nejsou vojáky z povolání ve služebním poměru.
- 1.4. Podrobný harmonogram přijímacího řízení je uveden v **Příloze č. 1**.

2. Předpokládané počty přijímaných studentů

- 2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty, podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřní pravidla UO lze v akademickém roce 2024/2025 do studijního programu **přijmout 10 uchazečů** (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“).
- 2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavku Ministerstva obrany ČR² do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.
- 2.3. Uchazeči o studium, kteří zahájí studium v akademickém roce 2024/2025, budou na základě preferencí a pořadí nejlepších uchazečů podle výsledků přijímací zkoušky nebo distanční přijímací zkoušky rozřazeni do níže uvedených specializací:

Specializace	Počet přijímaných uchazečů
Letecká technika	0
Technologie pro ochranu majetku a osob	10
Zbraně a munice	0

Rozhodnutí o zařazení do specializace bude provedeno současně s rozhodnutím o přijetí uchazeče ke studiu.

3. Přihláška ke studiu

- 3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu, včetně volby specializace, lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na adrese <https://apl.unob.cz/EprihlaskaV3>.

¹ § 27 odst. 1 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).

² § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

- 3.2. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat **do 31. 3. 2024** do 23:59.
- 3.3. V případě, že se uchazeč hlásí na více studijních programů UO nebo fakulty/fakult, případně se hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované, vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných forem a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.
- 3.4. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude UO/fakultou akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.
- 3.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 3.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program nebo formu studia.
- 3.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

4. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

- 4.1. Uchazeč nehradí poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením.

5. Pozvánka k přijímací zkoušce

- 5.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce a způsobu jejího konání.
- 5.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, dále informace o náhradním termínu.
- 5.3. **Termín přijímací zkoušky je stanoven na 3. 6. až 14. 6. 2024.**
- 5.4. Uchazeč je povinen mít při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) u sebe registrační číslo své přihlášky/přihlášek a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

6. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření

- 6.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:
 - 6.1.1. řádné ukončení vysokoškolského studia v bakalářském studijním programu uskutečňovaném v oblasti vzdělávání Strojírenství, technologie a materiály nebo Bezpečnostní obory zakončeném státní závěrečnou zkouškou,
 - 6.1.2. další podmínkou jsou znalosti z odborného základu studijního programu.
- 6.2. **Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí uvedených v čl. 6.1. končí dne 15. 7. 2024.**
- 6.3. Na základě žádosti uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 6.2. prodloužit pro uchazeče nejdéle do 30. 9. 2024. Lhůta pro podání žádosti uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne 15. 7. 2024, rozhodné je datum doručení žádosti děkanovi fakulty. Žádost musí být

podána v listinné podobě, musí obsahovat odůvodnění a podklady dokládající odůvodněnost žádosti.

- 6.4. O žádosti uchazeče o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. rozhoduje děkan fakulty, a to do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení. Proti rozhodnutí děkana o žádosti uchazeče je přípustné odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení nebo oznámení rozhodnutí uchazeči. Odvolacím správním orgánem je rektorka UO.
- 6.5. Na prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. není právní nárok, správní orgán rozhoduje o každé žádosti jednotlivě.
- 6.6. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je uchazeč povinen prokázat některým z těchto listinných dokumentů:
 - 6.6.1. originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu o absolvování vysokoškolského studia bakalářského studijního programu u uchazečů, kteří toto studium neabsolvovali na Univerzitě obrany,
 - 6.6.2. potvrzení o úspěšném absolvování studia v bakalářském studijním programu vydané příslušnou fakultou u uchazečů, kteří toto studium absolvovali na Univerzitě obrany na některé z jejích fakult,
 - 6.6.3. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení vysokoškolského vzdělání bakalářského studijního programu v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
 - 6.6.4. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o udělení Evropského bakalaureátu,
 - 6.6.5. originálem nebo úředně ověřenou kopií zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání bakalářského studijního programu, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,
 - 6.6.6. originálem nebo úředně ověřenou kopií zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání bakalářského studijního programu, který byl získán absolvováním studia ve vysokoškolském vzdělávacím programu na zahraniční škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- 6.7. Doklad o splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.6. je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenských technologií, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, nebo v elektronické podobě ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu fvt-studijni@unob.cz.
- 6.8. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. některým z listinných podkladů uvedených v bodech 6.6.1. až 6.6.6., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k listině také její úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč listinný podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. za nesplněnou.

- 6.9. Nепrokázání splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. není překážkou ve vykonání přijímací zkoušky.
- 6.10. Splnění podmínky dle bodu 6.1.2 je uchazeč povinen prokázat vykonáním přijímací zkoušky skládající se z následujících částí:
- 6.10.1. písemného testu studijních předpokladů pro studijní program,
- 6.10.2. písemného testu odborných znalostí.
- 6.11. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat **maximálně 100 bodů**.
- 6.12. Písemný test studijních předpokladů pro studijní program (dále jen „TSP“) je zaměřen na ověření znalostí ze základního učiva bakalářského studijního programu dané oblasti vzdělávání (matematika, fyzika a základy strojírenství). Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během bakalářského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání TSP je 25 minut. Z testu je možné **získat 0 až 60 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.13. Písemný test odborných znalostí (dále jen „TOZ“) je zaměřen na ověření znalostí ze základního učiva studijní specializace Technologie pro ochranu majetku a osob je zaměřena na ověření znalostí z oblastí: systémy fyzické ochrany, dopravní prostředky a jejich bezpečnost a elektronické zabezpečovací systémy. Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během bakalářského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání TOZ je 60 minut. Z testu je možné **získat 0 až 40 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.14. V případě nepříznivé epidemické, hygienické či jiné obdobně závažné situace na území České republiky nebo její části, za níž nebude možné konat přijímací zkoušky podle předchozích ustanovení, budou uchazeči nejpozději do 15 dnů přede dnem konání informováni o konání **distanční přijímací zkoušky**.
- 6.15. V případě podle bodu 6.14. je uchazeč povinen prokázat splnění dalších podmínek dle bodu 6.1.2. vykonáním distanční přijímací zkoušky:
- 6.15.1. on-line testu studijních předpokladů pro studijní program,
- 6.15.2. on-line testu odborných znalostí.
- 6.16. Uchazeč může při distanční přijímací zkoušce získat celkem maximálně 100 bodů.
- 6.17. Pro on-line test studijních předpokladů pro studijní program a on-line test odborných znalostí platí parametry a podmínky uvedené v bodech 6.12. a 6.13.
- 6.18. Podrobnější informace o průběhu přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek UO (www.unob.cz) a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním přijímací zkoušky.
- 6.19. Nепrokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. ve lhůtě stanovené v bodu 6.2. nebo ve lhůtě prodloužené podle bodu 6.3., a/nebo nedosáhne-li uchazeč u přijímací zkoušky nebo některé její části potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

7. Prominutí vykonání přijímací zkoušky

- 7.1. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky, je-li uchazeč cizincem a je-li tento uchazeč přijímán ke studiu na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi Univerzitou obrany a zahraniční vysokou školou o spolupráci.
- 7.2. O prominutí vykonání přijímací zkoušky rozhoduje děkan fakulty.
- 7.3. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky podle bodu 7.1. vyhoví, hledí se na uchazeče, jako by z přijímací zkoušky získal maximální dosažitelný počet bodů.
- 7.4. V případě, že děkan žádost uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky zamítne, je uchazeč povinen dostavit se k vykonání přijímací zkoušky, a to v termínu dle pozvánky k přijímací zkoušce.

8. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami

- 8.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky. Formulář žádosti je **přílohou č. 3** k těmto Podmínkám.
- 8.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí dne 31. 3. 2024. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.
- 8.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb a péče o veterány usnesením. V případě, kdy děkan žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

9. Další okolnosti přijímací zkoušky

- 9.1. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván:
 - 9.1.1. z důvodu akutní nemoci nebo karantény, a zároveň nejsou naplněny podmínky postupu podle bodu 7., a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě lékařské potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
 - 9.1.2. z důvodu hodného zvláštního a nejpozději do 31. 5. 2024 podal žádost o stanovení náhradního termínu s doložením důvodů žádosti, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
- 9.2. Posledním dnem, na který může být stanoven náhradní termín přijímací zkoušky, je 30. červen 2024.
- 9.3. K doložení potvrzení nebo jiného odůvodňujícího potvrzení po uvedených lhůtách nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce. V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.
- 9.4. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese www.unob.cz seznam uchazečů

podle jejich registračních čísel s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze jejich registrační čísla.

10. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

- 10.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu.
- 10.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů do dané specializace, rozhoduje pořadí nejlepších.
- 10.3. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného počtu bodů rozhoduje vyšší bodové hodnocení z testu odborných znalostí. Při shodném bodovém hodnocení ze všech částí přijímací zkoušky se uchazeči umísťují ve stejném pořadí.

11. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia

- 11.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 11.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínek pro přijetí ke studiu uvedené v bodu 6.1.1.
- 11.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.
- 11.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení nebo doručení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektorka univerzity. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.
- 11.5. Rektorka postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách, tedy může rozhodnutí děkana potvrdit v celém rozsahu nebo rozhodnutí děkana změnit.
- 11.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne 20. 9. 2024. K zápisu bude student písemně pozván.
- 11.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti.

12. Další a závěrečná ustanovení

- 12.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 6.2.
- 12.2. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.
- 12.3. Data uvedená v bodech 5.3., 9.2. a 11.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu

konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.

- 12.4. Zprávu o průběhu přijímacího řízení včetně základních statistických údajů ve smyslu ust. § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách zveřejní UO ve veřejné části internetových stránek UO www.unob.cz.
- 12.5. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Bc. Michaelu Navrátilovou, DiS., telefon: +420 973 442 168, email: michaela.navratilova@unob.cz a ve vztahu k UO v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: +420 724 692 546, email: hana.vlachova@unob.cz.

PhDr. Pavlína RAČKOVÁ, Ph.D.
předsedkyně akademického senátu FVT

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.
děkan FVT

HARMONOGRAM PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Datum	Činnost
do 31. 3. 2024	Podání přihlášky ke studiu ve studijním programu
3. 6. – 14. 6. 2024	Termín konání přijímací zkoušky
do 30. 6. 2024	Náhradní termín konání přijímací zkoušky
15. 7. 2024	Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu
Doplňující termíny:	
20. 9. 2024	Předpokládaný den zápisu ke studiu

ŽÁDOST O

plk. gšt. Ing. Vlastimil Neumann, Ph.D.
děkan Fakulty vojenských technologií
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o

Vážený pane děkane,

v souladu bodem podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2024/2025
v navazujícím magisterském studijním programu
tímto žádám o

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O ÚPRAVU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.
děkan Fakulty vojenských technologií
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky

V dne

Žádost o úpravu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s bodem podmínek pro přijetí ke studiu na Fakultě vojenských technologií v akademickém roce 2024/2025 v navazujícím magisterském studijním programu Technologie pro obranu a bezpečnost – strojní tímto žádám o uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:

-
-
-

Tímto prohlašuji, že souhlasím se zpracováním svých osobních údajů, včetně údajů vyplývajících z doložených dokladů, pro účely evidence mé žádosti, úpravu přijímací zkoušky a provedení přijímacího řízení.

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.