

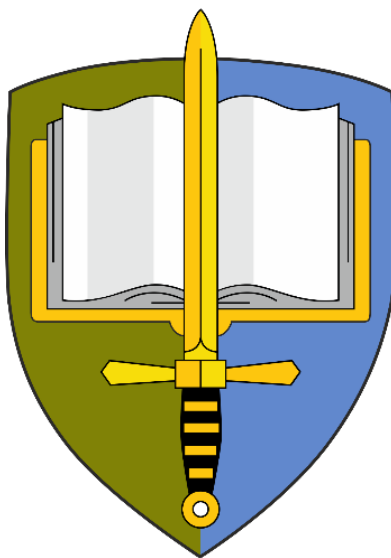
Univerzita obrany
Fakulta vojenských technologií
Kounicova 156/65, Brno, PSČ 662 10, datová schránka hkraife

Čj. MO 877208/2024-2994

Brno 25. října 2024

Počet listů: 6

Přílohy: 4/4



**PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU
NA FAKULTU VOJENSKÝCH TECHNOLOGIÍ
V AKADEMICKÉM ROCE 2025/2026
V MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM PROGRAMU
„Kybernetická bezpečnost“**

Brno 2024

Akademický senát Fakulty vojenských technologií schválil¹ dne 23. října 2024 následující podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu „Kybernetická bezpečnost“ v akademickém roce 2025/2026:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Studijní program „**Kybernetická bezpečnost**“ (dále jen „studijní program“) je uskutečňován Fakultou vojenských technologií (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“). Studijní program je akreditován pod č. j. NAU-110/2018-9. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty na adrese <https://apl.unob.cz/StudijniProgramy/?Fakulta=FVT>.
- 1.2. Standardní doba studia je 5 let. Studijní program lze studovat prezenční formou.
- 1.3. Studium studijního programu je určeno **výhradně pro vojáky** z povolání ve služebním poměru².
- 1.4. Uchazeč, který je ke dni podání přihlášky vojákem z povolání ve služebním poměru, předloží v termínu pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu rozhodnutí oprávněného služebního orgánu o vyslání ke studiu.
- 1.5. Uchazeč, **který není ke dni podání přihlášky vojákem z povolání** ve služebním poměru, absolvuje výběr, při kterém bude posouzena jeho způsobilost pro výkon služby vojáka z povolání. Po podání přihlášky ke studiu provede registraci na adrese www.doarmady.cz v sekci Student vojenské školy, nebo se dostaví na některé Rekrutační středisko nebo Rekrutační pracoviště pro nábor do Armády České republiky (dále jen „AČR“), kde s ním bude zahájen proces výběru k povolání do služebního poměru.
- 1.6. Podrobný harmonogram přijímacího řízení je uveden v **Příloze č. 1**.

2. Předpokládané počty přijímaných studentů

- 2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty, podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřní pravidla UO lze v akademickém roce 2025/2026 do studijního programu **přijmout 34 uchazečů** (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“). Do studijního programu je možné přijmout i uchazeče se zdravotní způsobilostí „Schopen s výhradou“³.
- 2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavku Ministerstva obrany ČR⁴ do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.

¹ § 27 odst. 1 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).

² Zák. č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších právních předpisů.

³ Vyhláška č. 228/2024 Sb., o zdravotní způsobilosti k výkonu vojenské činné služby a o rozsahu preventivní péče poskytované vojákům v činné službě nad rámec hrazených služeb z veřejného zdravotního pojištění.

⁴ § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

3. Přihláška ke studiu

- 3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na adrese <https://apl.unob.cz/EprihlaskaV3>.
- 3.2. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat **do 31. 3. 2025** do 23:59.
- 3.3. V případě, že se uchazeč hlásí na více studijních programů UO nebo fakulty/fakult, případně se hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované, vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných forem a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.
- 3.4. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude UO/fakultou akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.
- 3.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 3.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program nebo formu studia.
- 3.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

4. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

- 4.1. Uchazeč, který k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání přihlášek ke studiu ve studijním programu není vojákem z povolání ve služebním poměru, je povinen uhradit poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“).⁵
- 4.2. Pro akademický rok 2025/2026 je **výše poplatku** stanovena na **400,- Kč**.
- 4.3. V případě postupu podle bodu 3.3. je uchazeč povinen uhradit poplatek pouze jednou, pokud se uchazeč hlásí na více studijních programů jedné fakulty. V případě přihlášek na více fakult univerzity, se poplatek hradí pro každou fakultu samostatně.
- 4.4. Poplatek nelze uhradit v hotovosti. Poplatek se hradí pouze bezhotovostním převodem, bankovní složenkou nebo poštovní poukázkou ve prospěch účtu Ministerstva obrany České republiky vedeného u České národní banky:
číslo účtu: 19-26030881/0710
specifický symbol (SS): 299400
variabilní symbol (VS): registrační číslo, přidělené při podání první e-přihlášky
konstantní symbol: 558
IBAN: CZ52 0710 0000 1900 2603 0881
BIC/SWIFT: CNBACZPP
- 4.5. **Poplatek** za úkony spojené s přijímacím řízením je splatný **do pěti dnů** ode dne podání přihlášky ke studiu ve studijním programu (podání e-přihlášky), nejpozději však ke dni **5. 4. 2025**.

⁵ § 58 odst. 1 zákona o vysokých školách

- 4.6. Uchazeči ze zahraničí uhradí poplatek buď přímo v české měně, nebo v zahraniční měně tak, aby výsledná částka po odečtení všech poplatků za směnu zahraniční měny byla minimálně částkou stanovenou v bodu 4.2.
- 4.7. Poplatek se považuje za uhrazený dnem připsání příslušné částky na účet Ministerstva obrany České republiky.
- 4.8. Fakulta/UO je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání úhrady poplatku, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 4.9. V případě, že se uchazeč z jakéhokoli důvodu nezúčastní přijímací zkoušky nebo její části, aniž by mu byla prominuta přijímací zkouška nebo její část podle bodu 7, poplatek se nevrací.
- 4.10. Skutečnost, že uchazeč neuhradí poplatek řádně a včas, není rozhodná pro pozvání uchazeče k přijímací zkoušce a k jejímu vykonání, avšak současně bude tato povinnost vymáhána zákonnými prostředky.
- 4.11. **Uchazeč, který je k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání přihlášky ke studiu vojákem z povolání ve služebním poměru, poplatek nehradí.**

5. Pozvánka k přijímací zkoušce

- 5.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce.
- 5.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, dále informace o potřebných dokumentech, které je uchazeč povinen mít při dostavení se k písemné přijímací zkoušce u sebe.
- 5.3. **Termín přijímací zkoušky je stanoven od 22. 4. 2025 do 3. 6. 2025.**
- 5.4. Uchazeč je povinen mít při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) u sebe registrační číslo své přihlášky/přihlášek, při přihlašování na tzv. přípravné kurzy a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

6. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření

- 6.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:
 - 6.1.1. dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou,
 - 6.1.2. další podmínky, kterými jsou studijní předpoklady, znalost anglického jazyka, tělesná zdatnost a znalost informačních technologií.
- 6.2. **Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí uvedených v čl. 6.1. končí dne 13. 6. 2025.**
- 6.3. Na základě **žádosti** uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 6.2. prodloužit do dne zápisu ke studiu, nejdéle však **do 30. 9. 2025**. Lhůta pro podání **žádosti** uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne **13. 6. 2025**. Formulář žádosti o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu je **přílohou č. 3** těchto Podmínek.
- 6.4. O žádosti uchazeče o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. rozhoduje děkan fakulty, a to do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení. Proti rozhodnutí děkana o žádosti uchazeče je

přípustné odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení nebo oznámení rozhodnutí uchazeči. Odvolacím správním orgánem je rektor UO.

- 6.5. Na prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. není právní nárok, správní orgán rozhoduje o každé žádosti jednotlivě.
- 6.6. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je uchazeč povinen prokázat originálem, dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí⁶ nebo úředně ověřenou kopií některého z těchto dokumentů:
 - 6.6.1. vysvědčení o maturitní zkoušce,
 - 6.6.2. dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
 - 6.6.3. dokladu o udělení Evropského bakalaureátu,
 - 6.6.4. zahraničního dokladu o zahraničním středním vzdělání s maturitní zkouškou, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,
 - 6.6.5. zahraničního dokladu o zahraničním středoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- 6.7. Doklad o splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.6. je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenských technologií, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, nebo v elektronické podobě ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu fvt-studijni@unob.cz.
- 6.8. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. některým z podkladů uvedených v bodu 6.6., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k podkladu také jeho úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč listinný podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. za nesplněnou.
- 6.9. Neprokázaní splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. není překážkou ve vykonání přijímací zkoušky nebo její části.
- 6.10. Splnění dalších podmínek dle bodu 6.1.2. je uchazeč povinen prokázat vykonáním prezenční přijímací zkoušky, která se skládá z následujících částí:
 - 6.10.1. písemného testu studijních předpokladů,
 - 6.10.2. písemného testu z anglického jazyka,
 - 6.10.3. písemného testu znalostí z informačních technologií,
 - 6.10.4. praktického ověření tělesné zdatnosti uchazeče.

⁶ Autorizovanou konverzi maturitního vysvědčení nebo jiných listinných dokumentů může provést rekruční pracoviště nebo rekruční středisko v rámci procesu přijetí do služebního poměru.

- 6.11. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat maximálně 190 bodů.
- 6.12. **Písenný test studijních předpokladů** (dále jen „TSP“) je zaměřen na ověření matematických znalostí a dovedností, numerického myšlení a logického uvažování. Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během středoškolského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 70 minut. Z písenného TSP je možné získat **0 až 60 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.13. **Písenný test z anglického jazyka** (dále jen „TAJ“) slouží k ověření znalostí a jazykových schopností uchazeče v anglickém jazyce. V TAJ se prověřuje dovednost čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby a gramatiky. Obtížnost testu odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR/CEF), případně podle normy NATO STANAG 6001 SLP 1+ – 2 (Standardized Language Profile). Doba trvání testu je 50 minut. Z písenného TAJ je možné získat **0 až 50 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.14. **Písenný test znalostí z informačních technologií** (dále jen „TIT“) slouží k ověření všeobecných znalostí z oblasti informačních technologií. Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během středoškolského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 30 minut. Z písenného TIT je možné získat **0 až 30 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 2 body**.
- 6.15. **Praktické ověření tělesné zdatnosti** (dále také jen „TZ“) uchazeče je složeno ze **dvou disciplín** (kterými jsou dvanáctiminutový běh a sed-leh po dobu jedné minuty), kdy **z každé disciplíny** je možné získat **0 až 25 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat minimálně **5 bodů z každé disciplíny** a zároveň musí z ověření tělesné zdatnosti získat celkem **alespoň 10 bodů**. Výsledek fyzického ověření tělesné zdatnosti je hodnocen na základě bodového hodnocení uvedeného v **Příloze č. 2**.
- 6.16. Praktické ověření TZ probíhá:
- 6.16.1. přezkoušením v den konání přijímací zkoušky podle pozvánky k přijímací zkoušce, nebo
 - 6.16.2. přezkoušením provedeným tělovýchovným pracovníkem Ministerstva obrany určeným univerzitou na přípravném termínu v rámci marketingové akce uvedené v seznamu přístupném ve veřejné části internetových stránek UO na <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/novinky-k-prijimacimu-rizeni/> v období od 1. 11. 2024 do 31. 3. 2025.
- 6.17. Provedení praktického přezkoušení TZ podle bodu 6.16.2. uchazeč doloží certifikátem vystaveným tělovýchovným pracovníkem **do 31. 3. 2025**. Při včasné doložení provedení praktického přezkoušení TZ podle bodu 6.16.2. se uchazeč neúčastní přezkoušení podle bodu 6.15.
- 6.18. Podrobnější informace o průběhu jednotlivých částí přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese www.unob.cz, a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním jednotlivých částí přijímací zkoušky.
- 6.19. Uchazeč může požádat o prominutí přijímací zkoušky nebo její části podle bodu 6.10. podle podmínek uvedených v bodu 7.

6.20. Neprokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. nebo 6.1.2. ve lhůtě stanovené v bodu 6.2., případně ve lhůtě prodloužené podle bodu 6.3., a/nebo nedosáhne-li uchazeč v některé části přijímací zkoušky potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

7. Prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části

7.1. Uchazeči je možné **prominout vykonání přijímací zkoušky** podle bodu 6.10. **v celém rozsahu nebo pouze v rozsahu jedné nebo více částí** v libovolné kombinaci.

7.2. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky **v celém rozsahu**, je-li uchazeč cizincem a je-li tento uchazeč přijímán ke studiu na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi UO a zahraniční vysokou školou o spolupráci.

7.3. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky **v rozsahu jedné nebo více částí** v libovolné kombinaci tehdy, pokud v souladu s body 7.4. až 7.6. požádá ve lhůtě stanovené bodem 7.7. o prominutí vykonání všech částí přijímací zkoušky a splní podmínky uvedené v bodech 7.4. až 7.6.

7.4. Uchazeči je možné **prominout vykonání testu studijních předpokladů**:

7.4.1. dosáhl-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu na střední škole za 1. a 2. pololetí předposledního ročníku studia a za 1. pololetí posledního ročníku studia studijní aritmetický průměr z matematiky nižší, než je hodnota 1,5.

7.5. Uchazeči je možné **prominout vykonání testu z anglického jazyka**:

7.5.1. vykonal-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu zkoušku podle NATO STANAG 6001 nejméně na úrovni 2 (úroveň 2 alespoň ve dvou dovednostech); a/nebo

7.5.2. vykonal-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu jinou jazykovou zkoušku odpovídající min. úrovni B1 podle SERR/CEF.

7.6. O prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části rozhoduje děkan fakulty.

7.7. **Žádost o prominutí** vykonání přijímací zkoušky nebo její části dle bodu 7.4.1., 7.5.1. a 7.5.2. předkládá uchazeč písemně **do 31. 3. 2025**. Žádost o prominutí vykonání některých částí přijímací zkoušky se podává společně pro všechny části, o jejichž prominutí uchazeč žádá. Rozhodné je datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb nebo datum osobního doručení písemnosti fakultě. Formulář žádosti je **přílohou č. 3** k těmto Podmínkám.

7.8. Součástí písemné žádosti musí být doklady prokazující tvrzené skutečnosti svědčící vyhovění žádosti, např. vysvědčení za poslední tři pololetí středoškolského studia uchazeče, certifikáty potvrzující složení jazykových zkoušek apod. Veškeré listiny je nutné doložit v originále nebo v úředně ověřené kopii. **Prosté kopie listin pro účely vyřízení žádosti o prominutí přijímací zkoušky nebo její části nebudou akceptovány.**

7.9. Žádost o prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části a doklady prokazující tvrzené skutečnosti je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany**,

Fakulta vojenských technologií, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, nebo v elektronické podobě ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu fvt-studijni@unob.cz.

- 7.10. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání části přijímací zkoušky podle bodů 7.4.1., 7.5.1. a/nebo 7.5.2. vyhoví v plném rozsahu, hledí se na uchazeče, jako by z dané části přijímací zkoušky získal maximálně dosažitelný počet bodů.
- 7.11. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části vyhoví pouze z části nebo ji zamítne, je uchazeč povinen dostavit se k vykonání přijímací zkoušky nebo její části, v níž nebylo žádosti uchazeče o prominutí vyhověno, a to v termínu dle pozvánky k přijímací zkoušce.
- 7.12. Hlásí-li se uchazeč na více magisterských studijních programů fakulty a děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části vyhověl je postup obdobný jako v případě bodu 9.1. Výsledky za prominuté části přijímací zkoušky budou automaticky uznány pro všechny magisterské studijní programy fakulty, do kterých si uchazeč podal přihlášku ke studiu.

8. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami

- 8.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky. Formulář žádosti je **přílohou č. 4** k těmto Podmínkám.
- 8.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí **dne 31. 3. 2025**. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.
- 8.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb a péče o veterány usnesením. V případě, kdy děkan žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

9. Další okolnosti přijímací zkoušky

- 9.1. Hlásí-li se uchazeč současně na více magisterských studijních programů fakulty, bude mu stanoven pouze jeden termín konání přijímací zkoušky podle bodů 6.10.1., 6.10.2. a 6.10.4. Výsledky dosažené u přijímací zkoušky mu budou automaticky uznány pro všechny magisterské studijní programy fakulty, do kterých si uchazeč podal přihlášku ke studiu.
- 9.2. Hlásí-li se uchazeč současně i na magisterský/bakalářský studijní program uskutečňovaný Fakultou vojenského leadershipu (dále jen „FVL“), koná uchazeč příslušnou část přijímací zkoušky podle bodů 6.10.2 a 6.10.4. pouze jednou v prvním chronologicky nadcházejícím termínu stanoveném kteroukoli z fakult. Výsledky příslušných částí přijímací zkoušky budou automaticky uznány pro všechny magisterské studijní programy na fakultě a pro příslušný magisterský a/ nebo bakalářský studijní program na FVL, do kterých si uchazeč podal přihlášku ke studiu.
- 9.3. Hlásí-li se uchazeč současně na více magisterských studijních programů fakulty a/nebo na magisterský/bakalářský studijní program uskutečňovaný FVL, a zároveň

- 9.3.1. doložil-li uchazeč praktické ověření tělesné zdatnosti certifikátem vystaveným tělovýchovným pracovníkem podle bodu 6.17. a/nebo
- 9.3.2. je-li uchazeči prominuta část přijímací zkoušky podle bodu 7.5., budou výsledky příslušných částí přijímací zkoušky automaticky uznány pro všechny magisterské studijní programy fakulty a/nebo na magisterský/bakalářský studijní program uskutečňovaný FVL, do kterých si uchazeč podal přihlášku ke studiu.
- 9.4. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván:
- 9.4.1. z důvodu akutní nemoci nebo karantény, a zároveň nejsou naplněny podmínky postupu podle bodu 7., a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě lékařské potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
- 9.4.2. z důvodu hodného zvláštního zřetele a nejpozději **do 15. 5. 2025** podal žádost o stanovení náhradního termínu s doložením důvodů, žádosti může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan.
- 9.5. Posledním dnem, na který může být stanoven náhradní termín přijímací zkoušky, je **3. červen 2025**.
- 9.6. Na doložené lékařské či jiné odůvodňující potvrzení po uvedených lhůtách nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce. V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.
- 9.7. V přijímacím řízení není zohledňován výsledek státní maturity.
- 9.8. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese www.unob.cz seznam uchazečů podle jejich registračních čísel s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze jejich registrační čísla.

10. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

- 10.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu, tj. prokázal dosažení úplného středního vzdělání s maturitní zkouškou a vykonal přijímací zkoušku ve všech jejích částech alespoň na stanovený minimální počet bodů.
- 10.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších.
- 10.3. Pořadí uchazečů, kteří úspěšně splnili podmínky přijímací zkoušky, je sestaveno na základě váženého průměru (VP) z bodů dosažených uchazečem v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento vážený průměr se vypočítá ze vztahu:

$$VP = 0,25 \times \text{počet bodů TSP} + 0,25 \times \text{počet bodů v TAJ} + 0,25 \times \text{počet bodů v TZ} + 0,25 \times \text{počet bodů v TIT}.$$

- 10.4. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného váženého průměru rozhoduje nejprve vyšší bodové hodnocení zkoušky z testu studijních předpokladů, poté vyšší bodové hodnocení z testu z anglického jazyka, poté vyšší bodové hodnocení testu znalostí z informačních technologií a vyšší bodové hodnocení z fyzického ověření tělesné zdatnosti. Při shodném bodovém hodnocení z testu studijních předpokladů, testu z anglického jazyka, testu znalostí z informačních technologií a fyzického ověření tělesné zdatnosti se uchazeči umísťují ve stejném pořadí.

11. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia

- 11.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 11.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínky pro přijetí ke studiu uvedené v bodu 6.1.1.
- 11.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.
- 11.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení nebo doručení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektor UO. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.
- 11.5. Rektor postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách, tedy může rozhodnutí děkana potvrdit v celém rozsahu nebo rozhodnutí děkana změnit.
- 11.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne **22. 9. 2024**. K zápisu bude student písemně pozván.
- 11.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti. Formulář žádosti je **přílohou č. 3** k těmto Podmínkám.

12. Další a závěrečná ustanovení

- 12.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 6.2., případně prodloužené podle bodu 6.3.
- 12.2. Uchazeč, který není vojákem z povolání ve služebním poměru a má zájem o vojenské studium ve studijním programu, je povinen ve lhůtě do 3 dnů ode dne podání e-příhlášky ke studiu na UO provést registraci na adrese www.doarmady.cz v sekci Student vojenské školy nebo navštívit vybrané Rekrutační středisko nebo Rekrutační pracoviště pro nábor do Armády České republiky a podat příslušnou žádost o povolání do služebního poměru vojáka z povolání, a následně absolvovat lékařskou prohlídku v jedné z vojenských nemocnic v České republice. V případě, že bude uchazeč po ověření splnění všech podmínek přijat ke studiu ve studijním programu, a zároveň splní podmínky pro povolání do služebního poměru u Armády České republiky, obdrží uchazeč rozhodnutí oprávněného služebního orgánu a je povinen absolvovat kurz základní přípravy v délce trvání dva měsíce. Bez splnění uvedených podmínek nemůže být uchazeč zapsán ke studiu ve studijním programu.

- 12.3. Data uvedená v bodech 5.3., 9.2. a 11.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.
- 12.4. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti v listinné podobě se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.
- 12.5. Zprávu o průběhu přijímacího řízení včetně základních statistických údajů ve smyslu ust. § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách zveřejní UO ve veřejné části internetových stránek UO na adrese www.unob.cz.
- 12.6. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Bc. Michaelu Navrátilovou, DiS., telefon: +420 973 443 693, email: michaela.navratilova@unob.cz, a ve vztahu k UO v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: +420 973 442 213, email: hana.vlachova@unob.cz.

PhDr. Pavlína RAČKOVÁ, Ph.D.
předsedkyně akademického senátu fakulty

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.
děkan fakulty

HARMONOGRAM PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Datum	Činnost
do 31. 3. 2025 (23:59)	Podání přihlášky ke studiu ve studijním programu
5. 4. 2025	Nejpozdější termín splatnosti poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením
do 15. 5. 2025	Podání žádosti o náhradní termín konání přijímací zkoušky
22. 4. – 3. 6. 2025	Termín konání přijímací zkoušky
do 3. 6. 2025	Náhradní termín konání přijímací zkoušky
do 31. 3. 2025	Podání žádosti uchazeče o prominutí přijímací zkoušky nebo její části dle bodu 7 (prominutí vykonání – doložením dokladů)
do 13. 6. 2025	Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu (maturitní vysvědčení, vysokoškolský diplom, vyslání ke studiu)
do 13. 6. 2025	Podání žádosti o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu
do 30. 9. 2025	Prodloužená lhůta pro ověření podmínek pro přijetí k vojenskému studiu (maturitní vysvědčení, vysokoškolský diplom)

Příloha č. 2 – Bodové hodnocení tělesné zdatnosti
BODOVÉ HODNOCENÍ TĚLESNÉ ZDATNOSTI

Bodovací tabulka – MUŽI			
Disciplína	Body	Disciplína	Body
Dvanáctiminutový běh		Sed – leh / za jednu minutu	
3000 m	25	52	25
2850 m	22	50	22
2700 m	19	48	19
2600 m	16	45	16
2500 m	13	42	13
2400 m	10	39	10
2300 m	7	36	7
2200 m	5	33	5
2100 m	3	30	3
2000 m	1	28	1
<i>méně než 2000 m</i>	0	<i>méně než 28</i>	0

Bodovací tabulka – ŽENY			
Disciplína	Body	Disciplína	Body
Dvanáctiminutový běh		Sed – leh / za jednu minutu	
2550 m	25	50	25
2500 m	22	48	22
2450 m	19	46	19
2400 m	16	43	16
2300 m	13	40	13
2200 m	10	37	10
2100 m	7	34	7
2000 m	5	31	5
1900 m	3	28	3
1800 m	1	25	1
<i>méně než 1800 m</i>	0	<i>méně než 25</i>	0

ŽÁDOST O

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.
děkan Fakulty vojenských technologií
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 ve studijním programu Kybernetická bezpečnost tímto žádám o

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O ÚPRAVU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

plk. gšt. Ing. Vlastimil NEUMANN, Ph.D.
děkan Fakulty vojenských technologií
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky

V dne

Žádost o úpravu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s bodem podmínek pro přijetí ke studiu na Fakultě vojenských technologií v akademickém roce 2025/2026 v magisterském studijním programu Kybernetická bezpečnost tímto žádám o uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:

-
-
-

Tímto prohlašuji, že souhlasím se zpracováním svých osobních údajů, včetně údajů vyplývajících z doložených dokladů, pro účely evidence mé žádosti, úpravu přijímací zkoušky a provedení přijímacího řízení.

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.