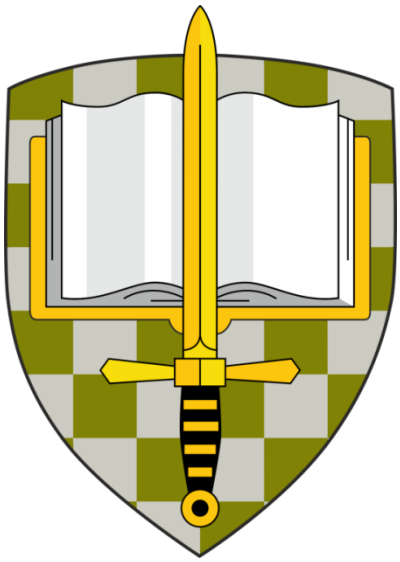
Univerzita obrany

Fakulta vojenského leadershipu

Kounicova 156/65, Brno, PSČ 662 10, datová schránka hkraife

Čj. MO 987605/2026-2994



PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU NA FAKULTU VOJENSKÉHO LEADERSHIPU V AKADEMICKÉM ROCE 2027/2028 V BAKALÁŘSKÉM STUDIJNÍM PROGRAMU „Bezpečnost a obrana“

Brno 2026

Akademický senát Fakulty vojenského leadershipu schválil[1] dne 26. října 2026 následující podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu „Bezpečnost a obrana“ v akademickém roce 2027/2028:

1. Úvodní ustanovení

1.1. Studijní program „**Bezpečnost a obrana**“ (dále jen „studijní program“) je uskutečňován Fakultou vojenského leadershipu (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“). Studijní program je akreditován pod č. j. NAU-61/2019-14. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty na adrese https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/bakalarske-studium/.

1.2. Standardní doba studia jsou 3 roky. Studijní program lze studovat prezenční a kombinovanou formou. Vojenský studijní program lze studovat pouze kombinovanou formou a je určen pouze pro vojáky z povolání ve služebním poměru.

1.3. Podrobný harmonogram přijímacího řízení je uveden v **Příloze č. 1.**

2. Předpokládané počty přijímaných studentů

2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty, podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřními pravidly UO lze v akademickém roce 2027/2028 do studijního programu **přijmout 55 uchazečů** (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“), z toho 20 uchazečů do prezenčního studia (civilní studium) a 35 uchazečů do kombinovaného studia (vojenské studium a civilní studium).

2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavku Ministerstva obrany ČR[2] do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.

3. Přihláška ke studiu

3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu (dále jen „přihláška“) lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na adrese https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/e-prihlaska/.

3.2. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat **nejpozději dne 31. března 2027**.

3.3. V případě, že se uchazeč hlásí na více studijních programů fakulty, případně se hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované) nebo typů studia (vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných forem a jednom z možných typů a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.

3.4. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude fakultou akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.

---

[1] § 9 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).
[2] § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

3.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.

3.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program nebo formu studia.

3.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

4. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

4.1. Uchazeč, který k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání přihlášek ke studiu ve studijním programu není vojákem z povolání ve služebním poměru a/nebo podává přihlášku ke studiu ve studijním programu realizovaném prezenční formou, je povinen uhradit poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“).[3]

4.2. Pro akademický rok 2027/2028 je **výše poplatku** stanovena na **400,- Kč.**

4.3. Uchazeč je povinen uhradit poplatek ke každé přihlášce samostatně.

4.4. Poplatek nelze uhradit v hotovosti. Poplatek se hradí pouze bezhotovostním převodem, bankovní složenkou nebo poštovní poukázkou ve prospěch účtu Ministerstva obrany České republiky (dále jen „MO“) vedeného u České národní banky:

číslo účtu: 19-26030881/0710

specifický symbol (SS): 299400

variabilní symbol (VS): registrační číslo přidělené při podání e-přihlášky

konstantní symbol: 558

IBAN: CZ52 0710 0000 1900 2603 0881

BIC/SWIFT: CNBACZPP

4.5. **Poplatek** za úkony spojené s přijímacím řízením je splatný nejpozději však ke dni **5. dubna 2027**.

4.6. Uchazeči ze zahraničí uhradí poplatek buď přímo v české měně, nebo v zahraniční měně tak, aby výsledná částka po odečtení všech poplatků za směnu zahraniční měny byla minimálně částkou stanovenou v bodu 4.2.

4.7. Poplatek se považuje za uhrazený dnem připsání příslušné částky na účet MO.

4.8. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání úhrady poplatku, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.

4.9. **V případě, že uchazeč poplatek z jakéhokoli důvodu neuhradí ve výši stanovené podle bodu 4.2. nebo 4.6. ve lhůtě stanovené podle bodu 4.5., platí, že vzal přihlášku zpět[4] a přijímací řízení bude zastaveno.**

[3] § 58 odst. 1 zákona o vysokých školách

[4] Ust. § 58 odst. 1 zákona o vysokých školách.

4.10. V případě, že se uchazeč z jakéhokoli důvodu neúčastní přijímací zkoušky nebo její části, aniž by mu byla prominuta přijímací zkouška nebo její část podle bodu 8, poplatek se nevrací.

4.11. **Uchazeč**, který je k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání přihlášky ke studiu **vojákem z povolání** ve služebním poměru, **poplatek nehradí**.

4.12. **Uchazeč,** který si podává přihlášku ke studiu do studijního programu realizovaného **kombinovanou formou**, **poplatek nehradí**.

5. Pozvánka k přijímací zkoušce

5.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce.

5.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, informace o potřebných dokumentech, které je uchazeč povinen mít při dostavení se k písemné přijímací zkoušce u sebe.

5.3. **Termín** přijímací zkoušky je stanoven **od 19. dubna 2027 do 28. května 2027.**

5.4. Uchazeč je povinen mít při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) u sebe registrační číslo své přihlášky/přihlášek a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

6. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření

6.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:

6.1.1. dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou,

6.1.2. další podmínky, kterými jsou studijní předpoklady a znalost anglického jazyka.

6.2. **Lhůta pro ověření podmínek** pro přijetí uvedených v čl. 6 končí **dne 18. června 2027**.

6.3. Na základě **žádosti** uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 6. 2. prodloužit nejdéle **do 19. září 2027.** Lhůta pro podání **žádosti** uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne **18. června. 2027**. Formulář žádosti je **přílohou č. 2** těchto Podmínek.

6.4. O žádosti uchazeče o prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. rozhoduje děkan fakulty, a to do 3 pracovních dnů ode dne jejího doručení děkanovi fakulty. Proti rozhodnutí děkana o žádosti uchazeče je přípustné odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení nebo oznámení rozhodnutí uchazeči. Odvolacím správním orgánem je rektor UO.

6.5. Na prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu ve studijním programu podle bodu 6.1.1. není právní nárok, správní orgán rozhoduje o každé žádosti jednotlivě.

6.6. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je uchazeč povinen prokázat originálem, dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí[5] nebo úředně ověřenou kopií některého z těchto dokumentů:

6.6.1. vysvědčení o maturitní zkoušce,

6.6.2. dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,

6.6.3. dokladu o udělení Mezinárodního bakalaureátu nebo Evropského bakalaureátu,

6.6.4. zahraničního dokladu o zahraničním středním vzdělání s maturitní zkouškou, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,

6.6.5. zahraničního dokladu o zahraničním středoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.

6.7. Doklady o splnění podmínek pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenského leadershipu, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, **nebo v podobě elektronické ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu:** jaroslav.petrik@unob.cz.

6.8. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. některým z podkladů uvedených v bodu 6.6., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k podkladu také jeho úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. za nesplněnou. Ustanovení věty první a druhé se nevztahují na podklady vyhotovené v originále ve slovenském[6] nebo anglickém jazyce.

6.9. Neprokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. není překážkou ve vykonání přijímací zkoušky nebo její části.

6.10. Splnění dalších podmínek dle bodu 6.1.2. je uchazeč povinen prokázat vykonáním prezenční přijímací zkoušky, která se skládá z následujících částí:

6.10.1. písemného testu studijních předpokladů,

6.10.2. písemného testu z anglického jazyka,

6.11. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat celkem **maximálně 110 bodů**.

6.12. **Písemný test studijních předpokladů** (dále jen „TSP“) je zaměřen na ověření matematických znalostí a dovedností, numerického myšlení a logického uvažování. Test svým obsahem a náročností odpovídá znalostem a dovednostem získaným během středoškolského studia. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh

[5] Autorizovanou konverzi maturitního vysvědčení nebo jiných listinných dokumentů může provést rekrutační pracoviště nebo rekrutační středisko v rámci procesu povolání do služebního poměru v případě, že si uchazeč zároveň podal přihlášku do vojenského studia uskutečňovaného na UO.
[6] Ust. § 16 odst. 1 věty druhé správního řádu.

uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 70 minut. Z písemného TSP je možné získat **0 až 60 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 10 bodů**.

6.13. **Písemný test z anglického jazyka** (dále jen „TAJ“) slouží k ověření znalostí a jazykových schopností uchazeče v anglickém jazyce. TAJ se prověřuje dovednost čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby a gramatiky. Obtížnost testu odpovídá úrovni B1 až B2 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR/CEFR), případně úrovni 1+ až 2 podle normy NATO STANAG 6001. Doba trvání testu je 50 minut. Z písemného TAJ je možné získat **0 až 50 bodů.** Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů.**

6.14. Podrobnější informace o průběhu jednotlivých částí přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/bakalarske-studium/, a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním jednotlivých částí přijímací zkoušky.

6.15. Uchazeč může požádat o prominutí přijímací zkoušky nebo její části podle bodu 6.10. podle podmínek uvedených v bodu 8.

6.16. Neprokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. nebo 6.1.2., ve lhůtě stanovené v bodu 6.2., případně ve lhůtě prodloužené podle bodu 6.3., a/nebo nedosáhne-li uchazeč v některé části přijímací zkoušky potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

7. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami

7.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky.

7.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí dne **31. března 2027**. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.

7.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb usnesením. V případě, kdy děkan žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

8. Prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části

8.1. Uchazeči je možné **prominout vykonání přijímací zkoušky** podle bodu 6.10. **v celém rozsahu nebo pouze v rozsahu jedné části**.

8.2. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky v celém rozsahu, je-li uchazeč cizincem a je-li tento uchazeč přijímán ke studiu na základě mezinárodní smlouvy, kterou je Česká republika vázána a která je vyhlášena ve Sbírce zákonů nebo ve Sbírce mezinárodních smluv, na základě ujednání, kterým je Ministerstvo obrany ČR vázáno, a na základě dohody mezi UO a zahraniční vysokou školou o spolupráci.

8.3. Uchazeči je možné prominout vykonání přijímací zkoušky v celém rozsahu nebo pouze v rozsahu jedné části také tehdy, pokud v souladu s body 8.4. až 8.6. požádá ve lhůtě stanovené bodem 8.7. o prominutí vykonání části přijímací zkoušky a splní podmínky uvedené v bodech 8.4. až 8.6.

8.4. Uchazeči je možné **prominout** vykonání **testu studijních předpokladů**:

8.4.1. dosáhl-li uchazeč na střední škole za 1. a 2. pololetí předposledního ročníku studia a za 1. pololetí posledního ročníku studia studijní aritmetický průměr z matematiky nižší, než je hodnota 1,5; a/nebo

8.5. Uchazeči je možné **prominout** vykonání **testu z anglického jazyka**:

8.5.1. dosáhl-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu u zkoušky podle NATO STANAG 6001 nejméně úrovně 2 ve všech řečových dovednostech (Standardized Language Profile SLP 2222); a/nebo

8.5.2. vykonal-li uchazeč v posledních pěti letech před podáním přihlášky ke studiu ve studijním programu jinou jazykovou zkoušku odpovídající min. úrovni B2 podle SERR/CEFR.

8.6. O prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části rozhoduje děkan fakulty.

8.7. **Žádost o prominutí** vykonání přijímací zkoušky nebo její části dle bodu 8.4.1., 8.5.1. a 8.5.2. předkládá uchazeč písemně do **31. března 2027**. Žádost o prominutí vykonání některých částí přijímací zkoušky se podává společně pro všechny části, o jejichž prominutí uchazeč žádá. Formulář žádosti je **přílohou č. 2** k těmto Podmínkám.

8.8. Součástí písemné žádosti musí být doklady prokazující tvrzené skutečnosti svědčící vyhovění žádosti, např. vysvědčení za poslední tři pololetí středoškolského studia uchazeče, certifikáty potvrzující složení jazykových zkoušek apod. Veškeré listiny je nutné doložit v originále nebo v úředně ověřené kopii. Prosté kopie listin pro účely vyřízení žádosti o prominutí přijímací zkoušky nebo její části nebudou akceptovány.

8.9. Žádost o prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části a doklady prokazující tvrzené skutečnosti je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenského leadershipu, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, **nebo v podobě elektronické ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e- mailovou adresu:** jaroslav.petrik@unob.cz**.**

8.10. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání části přijímací zkoušky podle bodů 8.4.1., 8.5.1. a/nebo 8.5.2. vyhoví v plném rozsahu, hledí se na uchazeče, jako by z dané části přijímací zkoušky získal maximálně dosažitelný počet bodů.

8.11. V případě, že děkan žádosti uchazeče o prominutí vykonání přijímací zkoušky nebo její části vyhoví pouze z části nebo ji zamítne, je uchazeč povinen dostavit se k vykonání přijímací zkoušky nebo její části, v níž nebylo žádosti uchazeče o prominutí vyhověno, a to v termínu dle pozvánky k přijímací zkoušce.

9. Další okolnosti přijímací zkoušky

9.1. Hlásí-li se uchazeč ke studiu v magisterském a v bakalářském studijním programu fakulty, bude mu stanoven pouze jeden termín konání přijímací zkoušky podle bodu 6.10.1 a 6.10.2. a dosažené výsledky budou automaticky uznány pro všechny přihlášky ke studiu do magisterských nebo bakalářských studijních programů fakulty.

9.2. Hlásí-li se uchazeč současně i na magisterský studijní program Vojenská geografie a meteorologie nebo Kybernetická bezpečnost uskutečňovaný Fakultou vojenských technologií (dále jen „FVT“), koná uchazeč příslušnou část přijímací zkoušky podle bodu 6.10.2 pouze jednou v prvním chronologicky nadcházejícím termínu stanoveném kteroukoli z fakult. Výsledky příslušné části přijímací zkoušky budou automaticky uznány pro magisterský i bakalářský program na fakultě.

9.3. Hlásí-li se uchazeč současně na magisterský i bakalářský studijní program uskutečňovaný fakultou a současně i na magisterský studijní program Vojenská geografie a meteorologie nebo Kybernetická bezpečnost uskutečňovaný FVT, a zároveň je-li uchazeči prominuta část přijímací zkoušky podle bodu 8.5., bude výsledek příslušné části přijímací zkoušky automaticky uznán pro magisterský i bakalářský studijní program uskutečňovaný fakultou.

9.4. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván, z důvodu akutní nemoci, nebo jiných významných důvodů hodných zvláštního zřetele a zároveň nejsou naplněny podmínky postupu podle bodu 8., a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví fakulta. K doložení potvrzení po uvedené lhůtě nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce. V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.

9.5. Účastí na kterékoliv části přijímací zkoušky uchazeč potvrzuje svou schopnost vykonat všechny části přijímací zkoušky. Nedokončení přijímací zkoušky nebo neúčast na některé její části z důvodů na straně uchazeče nezakládá nárok na stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky.

9.6. Posledním dnem, na který může být stanoven náhradní termín přijímací zkoušky, je **4. červen 2027**. Formulář žádosti je **přílohou č. 2** k těmto Podmínkám.

9.7. V přijímacím řízení není zohledňován výsledek státní maturity.

9.8. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/magisterske-studium/ seznam uchazečů podle jejich registračních čísel s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze jejich registrační čísla.

10. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

10.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu, tj. prokázal dosažení

úplného středního vzdělání s maturitní zkouškou a vykonal přijímací zkoušku ve všech jejích částech alespoň na stanovený minimální počet bodů.

10.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších v jednotlivých formách a typech studia.

10.3. Pořadí uchazečů, kteří úspěšně splnili podmínky přijímací zkoušky, je sestaveno na základě průměru (P) z bodů dosažených uchazečem v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento průměr se vypočítá ze vztahu:

$$P = 0{,}5 \times \text{počet bodů TSP} + 0{,}5 \times \text{počet bodů v TAJ}.$$

10.4. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného průměru rozhoduje nejprve vyšší bodové hodnocení zkoušky z testu studijních předpokladů a poté vyšší bodové hodnocení z testu z anglického jazyka. Při shodném bodovém hodnocení z testu studijních předpokladů a testu z anglického jazyka se uchazeči umísťují ve stejném pořadí.

11. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia

11.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.

11.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínky pro přijetí ke studiu uvedené v bodu 6.1.1.

11.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.

11.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů od jeho oznámení nebo doručení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektor UO. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.

11.5. Rektor postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 6 zákona o vysokých školách.

11.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne **20. září 2027**. K zápisu bude student písemně pozván.

11.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti. Formulář žádosti je **přílohou č. 2** k těmto Podmínkám.

12. Další a závěrečná ustanovení

12.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 6.2.

12.2. Data uvedená v bodech 5.3., 9.6. a 11.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách

k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.

12.3. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti v listinné podobě se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.

12.4. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Ing. Kamila Kovačoviče, telefon: +420 973 443 559, email: kamil.kovacovic@unob.cz a ve vztahu k UO v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: +420 973 442 213, email: hana.vlachova@unob.cz.

podepsáno elektronicky	*podepsáno elektronicky*
doc. Ing. Aleš Olejníček, Ph.D.	plk. gšt. doc. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
předseda akademického senátu fakulty	děkan fakulty

Příloha č. 1 – Harmonogram přijímacího řízení pro ak. rok 2027/2028

Datum	**Činnost**
do 31. 3. 2027 (23:59)	Podání přihlášky ve studijním programu
do 31. 3. 2027	Podání žádosti uchazeče o prominutí přijímací zkoušky nebo její části dle bodu 8 (prominutí vykonání – doložením dokladů)
od 19. 4. 2027 do 28. 5. 2027	Termín přijímací zkoušky
do 4. 6. 2027	Náhradní termín konání přijímací zkoušky
do 18. 6. 2027	Podání žádosti o prodloužení termínu pro ověření splnění podmínek pro studium
do 18. 6. 2027	Lhůta pro ověření splnění podmínek pro studium

Příloha č. 2 – Vzor žádosti

plk. gšt. doc. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
děkan Fakulty vojenského leadershipu
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč
Jméno a příjmení: …….
Datum narození: ……..
Bytem: ……
Datová schránka: ID ……./ nemám datovou schránku
Registrační číslo/a přihlášky/ek: ……..

V ……. dne ……

Žádost o ……..

Vážený pane děkane,

v souladu s podmínkami pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2027/2028 ve studijním programu Bezpečnost a obrana tímto žádám[7] o

- ☐ stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky,
- ☐ prominutí přijímací zkoušky v těchto částech[8]:
  - ☐ test studijních předpokladů,
  - ☐ test z anglického jazyka,
- ☐ prodloužení lhůty k prokázání splnění podmínek pro přijetí ke studiu,
- ☐ stanovení náhradního termínu zápisu do studia, kdy jsem byl pozván na den ……...,
- ☐ uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:
  - ☐ …….
  - ☐ …….
  - ☐ …….

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

……
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:
1. …….
2. …….
3. …….

[7] *Označte všechny relevantní položky, které jsou obsahem Vaší žádosti.*
[8] *Označte vybrané části, o jejichž prominutí žádáte. Pokud žádáte o prominutí všech částí, zaškrtněte všechny jednotlivé části.*